

Les étapes de la Création d'entreprise



F

- QUELS SONT LES POINTS IMPORTANTS À VALIDER AVANT DE SE LANCER ?
- PAR OÙ COMMENCER ?
- COMMENT NE RIEN OUBLIER ?

/ FreeGo vous propose une forme de « to do list » destinée à vous accompagner dans les étapes de la création et de la mise en route de votre projet.

L'objectif est de pointer les éléments à travailler, plus ou moins en profondeur selon votre situation personnelle, l'essentiel étant de ne pas oublier de les évoquer avant le démarrage de votre activité.

En effet, certains points peuvent avoir des conséquences sur les choix à opérer, qu'il vaut mieux aborder plus tôt que trop tard !

L'idéal est de pouvoir répondre à chaque point de cette « check list ». /

1. Le prévisionnel

- Mon prévisionnel de CA :
- Mon prévisionnel de frais :

2. J'ai partagé mon projet avec une personne compétente pour m'accompagner dans les étapes de la création et la mise en route de mon projet

- Un expert-comptable
- Un RDV à la maison de la création ou CCI
- Un rdv à l'association FreeGo
- Un rdv association réseau Entreprendre ou autre
- ...

3. J'ai un patrimoine personnel (type résidence principale ou plus) , et/ou je suis marié en communauté de biens : je me suis renseigné pour protéger mes biens des risques inhérents à la création d'entreprise

- Un Rdv Notaire
- Je n'ai aucun bien à protéger

4. Je détermine mon type d'activité

/ Cf fiche « Les Fondamentaux à connaître » /

- Si profession libérale : BNC
- Si commerçant, industriel ou artisan : BIC

5. Je détermine un statut pour exercer

En Entreprise Individuelle :

- EI : Entreprise Individuelle
- EIRL : Entreprise Individuelle à responsabilité limitée
- AE / Auto-Entrepreneur

En Société :

- EURL : Entreprise Unipersonnelle à responsabilité limitée
- SA(S) : Société Anonyme (Simplifiée)
- SASU : Société Anonyme Simplifiée Unipersonnelle
- SARL : Société à Responsabilité Limitée
- SNC : Société en Nom Commun

En statut Salarié :

- CAE : Coopérative d'emploi
- Portage salarial

6. J'identifie un régime fiscal

Ce choix s'effectue en fonction du statut, sachant que certains statuts permettent plusieurs choix, alors que d'autres imposent forcément une catégorie de régime fiscal.

/ Cf Fiche « Choisir un régime fiscal » /

- Régime Réel ou Normal
- Régime Réel simplifié
- Régime Micro ou Spécial



7. J'identifie un régime social :
en fonction du choix du statut

/ Cf Fiche « Choisir un régime social » /

- TNS : travailleur Non Salarié
- Salarié
- Maison des Artistes ou Agessa

**8. J'identifie les assurances complémentaires
à mettre en place pour une protection sociale
adaptée :**

- Mutuelle
- Prévoyance
- Chômage
- Retraite
- Responsabilité Civile

**9. J'identifie si j'ai besoin d'une AGA
ou d'un expert comptable.**

/ Cf Fiche « Choisir un régime fiscal » /

- Oui
- Non

Si oui, j'ai trouvé mes prestataires
et connaît les tarifs :

Coût de l'expert comptable :

Coût de l'AGA :

10. Je déclare mon activité

- Formulaire PO PL
- Formulaire PO I
- Inscription AE
- Formulaire MO

11. J'ouvre un compte bancaire dédié

/ Obligatoire depuis janvier 2015 /

**12. J'établis mes tarifs, un modèle de devis
et un modèle de facture en validant les aspects
juridiques et fiscaux**

/ Cf Fiche « Établir une facture » /

- Tarifs
- Devis
- Facture

C'EST PARTI !

